

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

- वाचा: 1. महाराष्ट्र शासन,नियोजन विभाग,मंत्रालय मुंबई यांचा शासन निर्णय क्र. विका2007/प्र.क्र.170/का1482 दिनांक13 सप्टेंबर2011.
2. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स.औसा मतदारसंघ यांचे दि.6.4.2013 चे शिफारस पत्र.
3. मुख्याधिकारी नगर परिषद यांचे अंदाजपत्रक क्र.नपऔ/टंचाई/ टँकर/992013 दिनांक 21 .05.2013.
- 4.शासन निर्णय क्र.स्थाविका 0113/प्र.क्र.44/का.1482 22 फेब्रुवारी 2013.

जा.क्र.2013-14/नियो/आस्थाविका/कार्या7/प्र.मा./804/  
//प्रशासकीय मंजूरी आदेश//

दिनांक: 17/05/2013.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम सन 201314 या वित्तीय वर्षात मा.आ.श्री. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स.औसा मतदारसंघ यांनी उपरोक्त संदर्भ क्र.2 च्या शिफारस पत्रान्वये मंजूरीस्तव प्रस्तावित केलेल्या व संदर्भ क्र.3 मुख्याधिकारी नगर परिषद औसा यांनी तांत्रिक मंजूरीसह सादर केलेल्या खालील (1) कामास शासन निर्णयाद्वारे प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार मी जिल्हाधिकारी,लातूर या आदेशान्वये सर्वसाधारण योजनेअंतर्गत खालील अटी व शर्तीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

प्र.मा. आदेश क्र.	मंजूर करण्यांत येणाया कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यता दिनांक व क्रमांक	कार्यान्वयनीन यंत्रणा	प्र.मा.रक्कम (रु.लाखात )	परिरक्षण करणाया यंत्रणेचे नांव
1	2	3	4	5	6
1	औसा शहर ता.औसा जि.लातूर येथे प्रभाग क्र.1 ते 5 मध्ये दि.08.04.2013 ते 06.06.2013 या 60 दिवासाच्या कालावधिकरिता प्रतिदिनी 10 टँकरणे पाणी पुरवठा करणे.	03 03/05/2013	मुख्याधिकारी नगर परिषद औसा	11.50	मुख्याधिकारी नगर परिषद औसा
<b>एकूण</b>				<b>11.50</b>	

एकूण प्रशासकीय मान्यता रक्कम रु 11.50 लक्ष (रु.आकरा लक्ष पंन्नास हजार फक्त )

**अटी व शर्ती**

- या प्रशासकीय मान्यतेतील समाविष्ट असलेले काम अन्य कोणत्याही योजनेतून घेण्यांत आलेले नाही. याबाबतची खात्री करून सदर कामाची दविरूक्ती होणार नाही याची दक्षता संबंधित कार्यान्वयनीन यंत्रणेनी घ्यावी.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाया कामांना तांत्रिक मान्यता देणाया सक्षम अधिकार्याने प्रचलीत मापदंडानुसार विहित मान्यतेच्या अटी व शर्तीची पूर्तता काटेकोरपणे करणे बंधन कारक राहिल.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाया कामाच्या अमलबजावणीतील गैरव्यवहार, लेखा आक्षेप, लोकलेखा समिती,विधीमंडळ कामकाज,खर्चाचा ताळमेळ, विनियोजन लेखे इत्यादी बाबीसाठी संबंधित कार्यान्वयनीन यंत्रणा जबाबदार राहिल.
- सदरील निधी कार्यकारी अभियंता लघु पाटबंधारे विभाग (स्था.स्तर ) लातूर यांनी दि.31.3.2014 पर्यंत 100 % टक्के खर्च करावा.
- वितरीत केलेले अनुदान व्यपगत होणार नाही तसेच, अखर्चीत राहणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- ज्या कामाकरिता निधी वितरीत केलेला आहे.त्याच कामावर निधी खर्च करावा. अन्य कामावर खर्च केल्यास जबाबदारी आपणावर राहिल.

जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)

7. ज्या कामाकरिता निधी वितरीत केलेला आहे.त्याच कामावर निधी खर्च करावा. अन्य कामावर खर्च केल्यास जबाबदारी आपणावर राहिल.
8. या योजनेअंतर्गत काम पुर्ण झाल्यावर विहित नमुन्यांत कामाच्या पुर्णत्वाचा दाखला व उपयोगिता प्रमाणपत्र कामाच्या फोटोसह या कार्यालयास सादर करावे.
9. खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दरमहा 5 तारखेपर्यंत जिल्हा नियोजन समिती कार्यालयाकडे पाठवावेत. तसेच महालेखापाल 2 नागपूर यांचेकडील ताळमेळाचे त्रैमासिक अहवाल विहित कालावधीत सादर करावेत.
10. या आदेशान्वये वितरीत केलेला निधी खालील लेखा शिर्षाखाली खर्ची टाकावा तसेच झालेला खर्च याच लेखा शिर्षाखाली महालेखापालाकडे नोंदविण्यांत येईल याची दक्षता घ्यावी.

नियोजन विभाग (मागणी क्र.ओ 10)

प्रधान लेखाशिर्षक 4515 इतर ग्राम विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च  
102 सामुहिक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना राज्य योजनांतर्गत योजना (1 )  
बहुउद्देशिय कार्यक्रम,(00 ) (01 ) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक 45150012 )

प्रति,

मुख्याधिकारी नगर परिषद औसा यांना पुढील आवश्यक कार्यवाहीस्तव.

स्वाक्षरीत/-  
जिल्हाधिकारी,लातूर

प्रत: माहितीस्तव

1. मा.आ.श्री. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील विधान सभा सदस्य औसा मतदारसंघ संपर्क कार्यालय मेन रोड औसा ता.औसा यांना माहितीस्तव सादर.
2. निवड नस्ती.

स्वाक्षरीत/-  
जिल्हाधिकारी,लातूर

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

- वाचा:1. महाराष्ट्र शासन,नियोजन विभाग,मंत्रालय मुंबई यांचा शासन निर्णय क्र. स्थाविका2007/प्र.क्र.170/का1482 दिनांक 13 सप्टेंबर2011.
2. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स.औसा मतदारसंघ यांचे दि.4.4.2013 व 7.5.2013 चे शिफारस पत्र.
3. कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर यांचे अंदाजपत्रक क्र.जिपला/लपावि/कार्या6 /सी.आर46 /13 /1229 दिनांक 23.05.2013. /14.5.2013 /24.5.2013.13071.6.2013/13081.6.2013.
4. कार्यकारी अभियंता,सार्वजनिक बांधकाम विभाग लातूर यांचे अंदाजपत्रक क्र. रोहयो//प्रशा//3/ 3555/1/ दिनांक 27.5.2013

जा.क्र.201314/नियो/आस्थाविका/कार्या7/प्र.मा./966

दिनांक: 25/06/2013.

**//प्रशासकीय मंजूरी आदेश//**

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम सन 201314 या वित्तीय वर्षात मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स.औसा मतदारसंघ यांनी उपरोक्त संदर्भ क्र.2 च्या शिफारस पत्रान्वये मंजूरीस्तव प्रस्तावित केलेल्या व संदर्भ क्र.3 कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर व कार्यकारी अभियंता,सार्वजनिक बांधकाम विभाग लातूर यांनी तांत्रिक मंजूरीसह सादर केलेल्या खालील (11) कामास शासन निर्णयाद्वारे प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार मी जिल्हाधिकारी,लातूर या आदेशान्वये सर्वसाधारण योजनेअंतर्गत खालील अटी व शर्तीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

प्र.मा.आदेश क्र.	मंजूर करण्यांत येणाऱ्या कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यता दिनांक व क्रमांक	कार्यान्वयीन यंत्रणा	प्र.मा.रक्कम (रु.लाखात )	परिरक्षण करणाऱ्या यंत्रणेचे नांव
1	2	3	4	5	6
02	मौजे नदीहत्तरगा ता.निलंगा येथे महादेव पाटील यांच्या घराजवळील प्रभागात 1 विंधन विहीर व जुने महादेव मंदीराजवळ 1 विंधन विहीर घेणे विद्युतपंप बसविणे व पाणीपुरवठा कार्यान्वीत करणे.	6.5.2013 174/2013	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	2.85	ग्रामपंचायत का. नदीहत्तरगा ता.निलंगा
03	हरीजवळगा ता.निलंगा येथे 1 विंधन विहीर घेणे,विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा करणे .	9.4.2013 141	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	0.99900	ग्रामपंचायत का. हरीजवळगा ता.निलंगा
04	मौजे लामजना ता. औसा येथील दलित वस्तीमधील दोन (02) विंधन विहीरीवर विद्युत पंप बसवणे व पाणीपुरवठा कार्यान्वीत करणे. (वि.घ.यो.)	2013/ ///1 8.5.2013	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	2.00	ग्रामपंचायत का. लामजना ता.औसा
05	मौजे गांजनखेडा ता. औसा येथील विंधन विहीरीवर विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा कार्यान्वीत करणे.	2013/ ///2 8.5.2013	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	1.00	ग्रामपंचायत का. गांजनखेडा ता.औसा
06	मौजे उत्का ब. ता. औसा येथील विंधन विहीरीवर विद्युत पंप बसविणे व पाणीपुरवठा कार्यान्वीत करणे.	2013/ ///3 8.5.2013	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	1.25	ग्रामपंचायत का. उत्का ब. ता.औसा
07	मौजे फत्तेपुर ता. औसा येथील विंधन	2013/ ///4	कार्यकारी अभियंता	1.25	ग्रामपंचायत का.

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

प्र.मा.आदे श क्र.	मंजूर करण्यांत येणाऱ्या कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यता दिनांक व क्रमांक	कार्यान्वयनीन यंत्रणा	प्र.मा.रक्कम (रु.लाखात )	परिरक्षण करणाऱ्या यंत्रणेचे नांव
1	2	3	4	5	6
	विहीरीवर विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा कार्यान्वीत करणे.	8.5.2013	,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर		फत्तेपूर ता.औसा
08	मौजे हरेगांव ता. औसा जि. लातूर येथील विंधन विहीरीवर विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा कार्यान्वीत करणे.	2013/ ///5 8.5.2013	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	1.42800	ग्रामपंचायत का. हरेगांव ता.औसा
09	मौजे कळमुगळी ता. निलंगा येथील विंधन विहीरीवर विद्युत पंप बसविणे व पाणीपुरवठा कार्यान्वीत करणे.	164/2013 20..5.2013	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	1.50	ग्रामपंचायत का. कलमुगळी ता.निलंगा
10	मौजे शिवणी बु. ता. औसा जि. लातूर येथे गावतर्गत सिमेंट रस्ता करणे.	22.5.2013 01	कार्यकारी अभियंता,सार्वजनिक बांधकाम विभाग लातूर	9.62	ग्रामपंचायत का. शिवणी (बु)ता.औसा
11	मौजे कासार शिरसी ता. निलंगा येथील वडार वस्ती व गांधी चौक येथील दोन (2) विंधन विहीरीवर विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा कार्यान्वीत करणे.	18.5.2013 167	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	1.31700	ग्रामपंचायत का. कासार सिरसी ता.निलंगा
12	मौजे चिंचोली संयाखान ता.निलंगा येथील विंधन विहीरीवर एक (1) विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा कार्यान्वीत करणे.	13.5.2013 167	कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर	0.80700	ग्रामपंचायत का. चिंचोली (स)ता.निलंगा
	एकूण			24.02100	

एकूण प्रशासकीय मान्यता रक्कम रु 24.02100 / फक्त (रु.चोवीस लक्ष दोन हजार शंभर फक्त )

**अटी व शर्ती**

- या प्रशासकीय मान्यतेतील समाविष्ट असलेले काम अन्य कोणत्याही योजनेतून घेण्यांत आलेले नाही. याबाबतची खात्री करून सदर कामाची द्दिवरूक्ती होणार नाही याची दक्षता संबंधित कार्यान्वयनीन यंत्रणेनी घ्यावी.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाऱ्या कामांना तांत्रिक मान्यता देणाऱ्या सक्षम अधिकाऱ्याने प्रचलीत मापदंडानुसार विहित मान्यतेच्या अटी व शर्तीची पूर्तता काटेकोरपणे करणे बंधन कारक राहिल.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाऱ्या कामाच्या अमलबजावणीतील गैरव्यवहार, लेखा आक्षेप, लोकलेखा समिती,विधीमंडळ कामकाज,खर्चाचा ताळमेळ, विनियोजन लेखे इत्यादी बाबीसाठी संबंधित कार्यान्वयनीन यंत्रणा जबाबदार राहिल.
- सदरील निधी कार्यकारी अभियंता ल.पा/पा.पू जि.प. विभाग लातूर यांनी दि.31.3.2014 पर्यंत 100 % टक्के खर्च करावा.
- वितरीत केलेले अनुदान व्यपगत होणार नाही तसेच, अखर्चीत राहणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

- 6) ज्या कामाकरिता निधी वितरीत केलेला आहे.त्याच कामावर निधी खर्च करावा. अन्य कामावर खर्च केल्यास जबाबदारी आपणावर राहिल.
- 7) या योजनेअंतर्गत काम पुर्ण झाल्यावर विहित नमुन्यांत कामाच्या पुर्णत्वाचा दाखला व उपयोगिता प्रमाणपत्र कामाच्या फोटोसह या कार्यालयास सादर करावे.
- 8) खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दरमहा 5 तारखेपर्यंत जिल्हा नियोजन समिती कार्यालयाकडे पाठवावेत. तसेच महालेखापाल 2 नागपूर यांचेकडील ताळमेळाचे त्रैमासिक अहवाल विहित कालावधीत सादर करावेत.
- 9) या आदेशान्वये वितरीत केलेला निधी खालील लेखा शिर्षाखाली खर्ची टाकावा तसेच झालेला खर्च याच लेखा शिर्षाखाली महालेखापालाकडे नोंदविण्यांत येईल याची दक्षता घ्यावी.

नियोजन विभाग (मागणी क्र.ओ 10)

प्रधान लेखाशिर्ष4515 इतर ग्राम विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च  
102 सामुहिक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना राज्य योजनांतर्गत योजना (1 )  
बहुउद्देशिय कार्यक्रम,(00 ) (01 ) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक45150012 )

प्रति,

1. कार्यकारी अभियंता,सार्वजनिक बांधकाम विभाग लातूर यांना पुढील आवश्यक कार्यवाहीस्तव.
2. कार्यकारी अभियंता ,ल.पा /पा.पू. विभाग जि.प. लातूर यांना पुढील आवश्यक कार्यवाहीस्तव.

स्वाक्षरीत/-  
जिल्हाधिकारी, लातूर

प्रत: माहितीस्तव

1. मा.आ.श्री. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील विधान सभा सदस्य औसा मतदारसंघ संपर्क कार्यालय मेन रोड औसा ता.औसा यांना माहितीस्तव सादर.
- 2.निवड नस्ती.

स्वाक्षरीत/-  
जिल्हाधिकारी, लातूर

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

- वाचा:-** १. महाराष्ट्र शासन, नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचा शासन निर्णय क्र. विका २००७/प्र.क्र.१७० /का १४८२ दिनांक १३ सप्टेंबर २०११.
२. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स. औसा मतदारसंघ यांचे दिनांक १८/०४/२०१३ व ०५/०७/२०१३ रोजीचे शिफारस पत्र.
३. कार्यकारी अभियंता, लपा/पापु विभाग, जि.प., लातूर यांचे पत्र जा.क्र. जिपला/पापुवि/कार्या-५/१२०८/२०१३ दिनांक २२/०५/२०१३.

जा.क्र.२०१३-१४/नियो/आस्थाविका/कार्या.७ /प्र.मा./१०९५

दिनांक: १६/०७/२०१३.

**//प्रशासकीय मंजूरी आदेश//**

उपरोक्त नमूद केलेल्या शासन निर्णयाद्वारे प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार मी जिल्हाधिकारी, लातूर या आदेशान्वये आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम अंतर्गत सन २०१३-१४ या वित्तीय वर्षात मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स., औसा मतदारसंघ यांनी उपरोक्त संदर्भ क्र. २ च्या शिफारस पत्रान्वये मंजूरस्तव प्रस्तावीत केलेल्या व संदर्भ क्र. ३ अन्वये या कार्यालयास प्राप्त अंदाजपत्रकानुसार खालील एक (१) कामास सर्वसाधारण योजनेतर्गत पुढील अटी व शर्तीला अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी देत आहे. मंजूर कामे खाली दर्शविलेल्या संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणाकडे सोपविण्यात येत आहे.

प्र.मा आदेश क्र.	मंजूर करण्यांत येणाऱ्या कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यता दिनांक व क्रमांक	कार्यान्वयीन यंत्रणा	प्र.मा. रक्कम (रु.लाखात)	परिरक्षण करणाऱ्या यंत्रणेचे नांव
१	२	३	४	५	६
१३	गौंसिया उर्दु प्राथमिक शाळा, कासार बालकुंदा ता. निलंगा येथे पाणी पुरवठा करण्यासाठी विंधन विहीर घेणे, विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा कार्यान्वीत करणे.	३०/०४/२०१३ १४८	का.अ., लपा/पापु विभाग जि.प., लातूर	१.००	ग्रा. पं. कार्यालय कासार बालकुंदा ता. निलंगा जि. लातूर
<b>एकूण</b>				१.००	

या आदेशान्वये एकूण रक्कम रु. १.०० लक्ष (रु. एक लक्ष फक्त) रक्कमेच्या एक (१) कामास प्रशासकीय मंजूरी देण्यांत येत आहे.

**अटी व शर्ती**

- या प्रशासकीय मान्यतेतील समाविष्ट असलेले काम अन्य कोणत्याही योजनेतून घेण्यांत आलेले नाही. याबाबतची खात्री करून सदर कामाची दृष्टी होणार नाही याची दक्षता संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेनी घ्यावी.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाऱ्या कामांना तांत्रिक मान्यता देणाऱ्या सक्षम अधिका-याने प्रचलित मापदंडानुसार विहित मान्यतेच्या अटी व शर्तीची पूर्तता काटेकोरपणे करणे बंधन कारक राहिल.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाऱ्या कामाच्या अमलबजावणीत गैरव्यवहार, लेखा आक्षेप, लोकलेखा समिती, विधीमंडळ कामकाज, खर्चाचा ताळमेळ, विनियोजन लेखे इत्यादी बाबींसाठी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणा जबाबदार राहिल.
- शासनाकडून योजनेतर्गत घ्यावयाच्या कामास नियोजन विभाग/सार्वजनिक बांधकाम विभाग/ग्राम विकास विभाग यांनी विहित केलेले निकष पाळावयाचे असून, शासनाच्या मापदंडानुसार खर्च करावयाचे असून, रस्त्याच्या कामामध्ये रस्त्याची मजबुती करण्यास या आदेशान्वये प्रशासकीय मंजूरी दिली असल्यास महाराष्ट्र नियोजन

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

विभाग, शासन निर्णय क्र. स्थाविका-१०९७/प्र.क्र.३१२/का-१४४५ दिनांक ०१ जून, १९९८ अन्वये पूर्तता करूनच कामे हाती घ्यावी.

- ५) शासनाचे मार्गदर्शक तत्वानुसार सदरची कामे पूर्ण होताच कामाच्या दर्शनिभागावर आमदारांच्या स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत सन २०१३-१४ मध्ये घेण्यात आलेले काम व खर्चाची रक्कम इत्यादी माहितीचा फलक लावावा.
- ६) या कामाचे निरीक्षण व तपासणी जिल्हाधिकारी यांनी नियुक्त केलेल्या अधिका-यांकडून अथवा महाराष्ट्र शासन नियोजन विभागाच्या अधिका-यांकडून होवू शकेल.
- ७) सदरील निधी संबंधित यंत्रणेने दि. ३१/०३/२०१४ पर्यंत १००% टक्के खर्च करावा.
- ८) वितरीत केलेले अनुदान व्यपगत होणार नाही तसेच, अखर्चीत राहणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- ९) ज्या कामाकरिता निधी वितरीत केलेला आहे त्याच कामावर निधी खर्च करावा अन्य कामावर खर्च केल्यास जबाबदारी आपणावर राहिल.
- १०) या योजनेअंतर्गत काम पुर्ण झाल्यावर विहित नमुन्यांत कामाच्या पुर्णत्वाचा दाखला व उपयोगिता प्रमाणपत्र कामाच्या फोटोसह या कार्यालयास सादर करावे.
- ११) खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दरमहा ५ तारखेपर्यंत जिल्हा नियोजन समिती कार्यालयाकडे पाठवावेत. तसेच महालेखापाल २ नागपूर यांचेकडील ताळमेळाचे त्रैमासिक अहवाल विहित कालावधीत सादर करावेत.
- १२) या आदेशान्वये वितरीत केलेला निधी खालील लेखा शिर्षाखाली खर्ची टाकावा. तसेच झालेला खर्च याच लेखा शिर्षाखाली महालेखापालाकडे नोंदविण्यांत येईल याची दक्षता घ्यावी.

नियोजन विभाग (मागणी क्र.ओ १०)

प्रधान लेखाशिर्ष-४५१५ इतर ग्राम विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च  
१०२ सामुहिक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना राज्य योजनांतर्गत योजना (१)  
बहुउद्देशिय कार्यक्रम,(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

**प्रति:-**

कार्यकारी अभियंता, लपा/पापु विभाग, जि.प., लातूर यांना पुढील आवश्यक कार्यवाहीस्तव.

स्वाक्षरीत/-  
जिल्हाधिकारी, लातूर

**प्रति:-** माहितीस्तव.

१. मा.आ.श्री. मा.आ.श्री. बसवराज माधवराव पाटील, विधानसभा सदस्य, औसा मतदार संघ संपर्क कार्यालय, मेन रोड औसा ता.औसा यांना माहितीस्तव सविनय सादर
२. निवड नस्ती.

स्वाक्षरीत/-  
जिल्हाधिकारी, लातूर

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

- वाचा:-** १. महाराष्ट्र शासन, नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचा शासन निर्णय क्र. विका २००७/प्र.क्र.१७० /का १४८२ दिनांक १३ सप्टेंबर २०११.
२. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स. औसा मतदारसंघ यांचे दिनांक २५/०६/२०१३ रोजीचे शिफारस पत्र.
३. कार्यकारी अभियंता, लपा/पापु विभाग, जि.प., लातूर यांचे पत्र जा.क्र./जिपला लपावि/कार्या-१२/सी आर-४६/१३ दिनांक ०५/०८/२०१३.

जा.क्र.२०१३-१४/नियो/आस्थाविका/प्र.मा./कार्या.-४/१३२१

दिनांक: २१/०८/२०१३.

**//प्रशासकीय मंजूरी आदेश//**

उपरोक्त नमूद केलेल्या शासन निर्णयाद्वारे प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार मी जिल्हाधिकारी, लातूर या आदेशान्वये आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम अंतर्गत सन २०१३-१४ या वित्तीय वर्षात मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स., औसा मतदारसंघ यांनी उपरोक्त संदर्भ क्र. २ च्या शिफारस पत्रान्वये मंजूरस्तव प्रस्तावीत केलेल्या व संदर्भ क्र. ३ अन्वये या कार्यालयास प्राप्त अंदाजपत्रकानुसार खालील एक (१) कामास सर्वसाधारण योजनेतर्गत पुढील अटी व शर्तीला अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी देत आहे. मंजूर कामे खाली दर्शविलेल्या संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणाकडे सोपविण्यात येत आहे.

प्र.मा आदेश क्र.	मंजूर करण्यांत येणाऱ्या कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यता दिनांक व क्रमांक	कार्यान्वयीन यंत्रणा	प्र.मा. रक्कम (रु.लाखात)	परिरक्षण करणाऱ्या यंत्रणेचे नांव
१	२	३	४	५	६
१४	मौजे तळणी ता. औसा जि. लातूर येथील विंधन विहीरीवर विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा कार्यान्वीत करणे.	१७/०७/२०१३ ६	का.अ., लपा/पापु विभाग जि.प., लातूर	१.१०	ग्रा. पं. कार्यालय तळणी ता. औसा जि. लातूर
<b>एकूण</b>				१.१०	

या आदेशान्वये एकूण रक्कम रु. १.१० लक्ष (रु. एक लक्ष दहा हजार फक्त) रक्कमेच्या एक (१) कामास प्रशासकीय मंजूरी देण्यांत येत आहे.

**अटी व शर्ती**

- या प्रशासकीय मान्यतेतील समाविष्ट असलेले काम अन्य कोणत्याही योजनेतून घेण्यांत आलेले नाही. याबाबतची खात्री करून सदर कामाची दृष्टीरूक्ती होणार नाही याची दक्षता संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेनी घ्यावी.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाऱ्या कामांना तांत्रिक मान्यता देणाऱ्या सक्षम अधिका-याने प्रचलीत मापदंडानुसार विहित मान्यतेच्या अटी व शर्तीची पूर्तता काटेकोरपणे करणे बंधन कारक राहिल.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाऱ्या कामाच्या अमलबजावणीतील गैरव्यवहार, लेखा आक्षेप, लोकलेखा समिती, विधीमंडळ कामकाज, खर्चाचा ताळमेळ, विनियोजन लेखे इत्यादी बाबींसाठी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणा जबाबदार राहिल.
- शासनाकडून योजनेतर्गत घ्यावयाच्या कामास नियोजन विभाग/सार्वजनिक बांधकाम विभाग/ग्राम विकास विभाग यांनी विहित केलेले निकष पाळावयाचे असून, शासनाच्या मापदंडानुसार खर्च करावयाचे असून, रस्त्याच्या कामामध्ये रस्त्याची मजबुती करण्यास या आदेशान्वये प्रशासकीय मंजूरी दिली असल्यास महाराष्ट्र नियोजन विभाग, शासन निर्णय क्र. स्थाविका-१०९७/प्र.क्र.३१२/का-१४४५ दिनांक ०१ जून, १९९८ अन्वये पूर्तता करूनच कामे हाती घ्यावी.



**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

- ५) शासनाचे मार्गदर्शक तत्वानुसार सदरची कामे पूर्ण होताच कामाच्या दर्शनिभागावर आमदारांच्या स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत सन २०१३-१४ मध्ये घेण्यात आलेले काम व खर्चाची रक्कम इत्यादी माहितीचा फलक लावावा.
- ६) या कामाचे निरीक्षण व तपासणी जिल्हाधिकारी यांनी नियुक्त केलेल्या अधिका-यांकडून अथवा महाराष्ट्र शासन नियोजन विभागाच्या अधिका-यांकडून होवू शकेल.
- ७) सदरील निधी संबंधित यंत्रणेने दि. ३१/०३/२०१४ पर्यंत १००% टक्के खर्च करावा.
- ८) वितरीत केलेले अनुदान व्यपगत होणार नाही तसेच, अखर्चीत राहणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- ९) ज्या कामाकरिता निधी वितरीत केलेला आहे त्याच कामावर निधी खर्च करावा अन्य कामावर खर्च केल्यास जबाबदारी आपणावर राहिल.
- १०) या योजनेअंतर्गत काम पुर्ण झाल्यावर विहित नमुन्यांत कामाच्या पुर्णत्वाचा दाखला व उपयोगिता प्रमाणपत्र कामाच्या फोटोसह या कार्यालयास सादर करावे.
- ११) खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दरमहा ५ तारखेपर्यंत जिल्हा नियोजन समिती कार्यालयाकडे पाठवावेत. तसेच महालेखापाल २ नागपूर यांचेकडील ताळमेळाचे त्रैमासिक अहवाल विहित कालावधीत सादर करावेत.
- १२) या आदेशान्वये वितरीत केलेला निधी खालील लेखा शिर्षाखाली खर्ची टाकावा. तसेच झालेला खर्च याच लेखा शिर्षाखाली महालेखापालाकडे नोंदविण्यांत येईल याची दक्षता घ्यावी.

नियोजन विभाग (मागणी क्र.ओ १०)

प्रधान लेखाशिर्ष-४५१५ इतर ग्राम विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च  
१०२ सामुहिक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना राज्य योजनांतर्गत योजना (१)  
बहुउद्देशिय कार्यक्रम,(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

**प्रति:-**

कार्यकारी अभियंता, लपा/पापु विभाग, जि.प., लातूर यांना पुढील आवश्यक कार्यवाहीस्तव.

स्वाक्षरीत/-  
जिल्हाधिकारी, लातूर

**प्रति:-** माहितीस्तव.

१. मा.आ.श्री. मा.आ.श्री. बसवराज माधवराव पाटील, विधानसभा सदस्य, औसा मतदार संघ संपर्क कार्यालय, मेन रोड औसा ता.औसा यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
२. निवड नस्ती.

स्वाक्षरीत/-  
जिल्हाधिकारी, लातूर

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

- वाचा:-** १. महाराष्ट्र शासन, नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचा शासन निर्णय क्र. विका २००७/प्र.क्र.१७० /का १४८२ दिनांक १३ सप्टेंबर २०११.
२. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स. औसा मतदारसंघ यांचे दिनांक ०४/०४/२०१३ रोजीचे शिफारस पत्र.
३. कार्यकारी अभियंता, लपा/पापु विभाग, जि.प., लातूर यांचे पत्र जा.क्र./जिपला लपावि/कार्या-०६/सी आर-४६/१३ दिनांक २६/०९/२०१३.

जा.क्र.२०१३-१४/नियो/आस्थाविका/प्र.मा./कार्या.-४/१४९७

दिनांक: १०/१०/२०१३.

**//प्रशासकीय मंजूरी आदेश//**

उपरोक्त नमूद केलेल्या शासन निर्णयाद्वारे प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार मी जिल्हाधिकारी, लातूर या आदेशान्वये आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम अंतर्गत सन २०१३-१४ या वित्तीय वर्षात मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील वि.स.स., औसा मतदारसंघ यांनी उपरोक्त संदर्भ क्र. २ च्या शिफारस पत्रान्वये मंजूरस्तव प्रस्तावीत केलेल्या व संदर्भ क्र. ३ अन्वये या कार्यालयास प्राप्त अंदाजपत्रकानुसार खालील एक (१) कामास सर्वसाधारण योजनेतर्गत पुढील अटी व शर्तीला अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी देत आहे. मंजूर कामे खाली दर्शविलेल्या संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणाकडे सोपविण्यात येत आहे.

प्र.मा आदेश क्र.	मंजूर करण्यांत येणाऱ्या कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यता दिनांक व क्रमांक	कार्यान्वयीन यंत्रणा	प्र.मा. रक्कम (रु.लाखात)	परिरक्षण करणाऱ्या यंत्रणेचे नांव
१	२	३	४	५	६
१५	एकोजी मुदगड ता. निलंगा येथील मोहिते वस्तीत विंधन विहीर घेणे, विद्युत पंप बसविणे व पाणी पुरवठा कार्यान्वीत करणे.	२३/०७/२०१३ १८९	का.अ., लपा/पापु विभाग जि.प., लातूर	१.५०	ग्रा. पं. कार्यालय मुदगड (एकोजी) ता. निलंगा जि. लातूर
<b>एकूण</b>				<b>१.५०</b>	

या आदेशान्वये एकूण रक्कम रु. १.५० लक्ष (रु. एक लक्ष पन्नास हजार फक्त) रक्कमेच्या एक (१) कामास प्रशासकीय मंजूरी देण्यांत येत आहे.

**अटी व शर्ती**

- या प्रशासकीय मान्यतेतील समाविष्ट असलेले काम अन्य कोणत्याही योजनेतून घेण्यांत आलेले नाही. याबाबतची खात्री करून सदर कामाची दृष्टी होणार नाही याची दक्षता संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेनी घ्यावी.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाऱ्या कामांना तांत्रिक मान्यता देणाऱ्या सक्षम अधिका-याने प्रचलित मापदंडानुसार विहित मान्यतेच्या अटी व शर्तीची पूर्तता काटेकोरपणे करणे बंधन कारक राहिल.
- आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेण्यांत येणाऱ्या कामाच्या अमलबजावणीतील गैरव्यवहार, लेखा आक्षेप, लोकलेखा समिती, विधीमंडळ कामकाज, खर्चाचा ताळमेळ, विनियोजन लेखे इत्यादी बाबींसाठी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणा जबाबदार राहिल.
- शासनाकडून योजनेतर्गत घ्यावयाच्या कामास नियोजन विभाग/सार्वजनिक बांधकाम विभाग/ग्राम विकास विभाग यांनी विहित केलेले निकष पाळावयाचे असून, शासनाच्या मापदंडानुसार खर्च करावयाचे असून, रस्त्याच्या कामामध्ये रस्त्याची मजबुती करण्यास या आदेशान्वये प्रशासकीय मंजूरी दिली असल्यास महाराष्ट्र नियोजन विभाग, शासन निर्णय क्र. स्थाविका-१०९७/प्र.क्र.३१२/का-१४४५ दिनांक ०१ जून, १९९८ अन्वये पूर्तता करूनच कामे हाती घ्यावी.

**जिल्हाधिकारी लातूर यांचे कार्यालय,  
(नियोजन विभाग)**

- ५) शासनाचे मार्गदर्शक तत्वानुसार सदरची कामे पूर्ण होताच कामाच्या दर्शनिभागावर आमदारांच्या स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत सन २०१३-१४ मध्ये घेण्यात आलेले काम व खर्चाची रक्कम इत्यादी माहितीचा फलक लावावा.
- ६) या कामाचे निरीक्षण व तपासणी जिल्हाधिकारी यांनी नियुक्त केलेल्या अधिका-यांकडून अथवा महाराष्ट्र शासन नियोजन विभागाच्या अधिका-यांकडून होवू शकेल.
- ७) सदरील निधी संबंधित यंत्रणेने दि. ३१/०३/२०१४ पर्यंत १००% टक्के खर्च करावा.
- ८) वितरीत केलेले अनुदान व्यपगत होणार नाही तसेच, अखर्चीत राहणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- ९) ज्या कामाकरिता निधी वितरीत केलेला आहे त्याच कामावर निधी खर्च करावा अन्य कामावर खर्च केल्यास जबाबदारी आपणावर राहिल.
- १०) या योजनेअंतर्गत काम पुर्ण झाल्यावर विहित नमुन्यांत कामाच्या पुर्णत्वाचा दाखला व उपयोगिता प्रमाणपत्र कामाच्या फोटोसह या कार्यालयास सादर करावे.
- ११) खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दरमहा ५ तारखेपर्यंत जिल्हा नियोजन समिती कार्यालयाकडे पाठवावेत. तसेच महालेखापाल २ नागपूर यांचेकडील ताळमेळाचे त्रैमासिक अहवाल विहित कालावधीत सादर करावेत.
- १२) या आदेशान्वये वितरीत केलेला निधी खालील लेखा शिर्षाखाली खर्ची टाकावा. तसेच झालेला खर्च याच लेखा शिर्षाखाली महालेखापालाकडे नोंदविण्यांत येईल याची दक्षता घ्यावी.

नियोजन विभाग (मागणी क्र.ओ १०)

प्रधान लेखाशिर्ष-४५१५ इतर ग्राम विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च  
१०२ सामुहिक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना राज्य योजनांतर्गत योजना (१)  
बहुउद्देशिय कार्यक्रम,(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

प्रति:-

कार्यकारी अभियंता, लपा/पापु विभाग, जि.प., लातूर यांना पुढील आवश्यक कार्यवाहीस्तव.

स्वाक्षरीत/-

जिल्हाधिकारी, लातूर

प्रति:- माहितीस्तव.

१. मा.आ.श्री.बसवराज माधवराव पाटील, विधानसभा सदस्य, औसा मतदार संघ संपर्क कार्यालय, मेन रोड औसा ता. औसा यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
२. निवड नस्ती.

स्वाक्षरीत/-

जिल्हाधिकारी, लातूर