



# केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

१७ मुद्यावरील माहिती पुस्तिका

उपचिटणीस विभाग,  
जिल्हाधिकारी कार्यालय लातूर

## कलम 4 (1) (ब) (1)

जिल्हा लातूर येथील जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेतील कार्य व कर्तव्य

### तपशील

- कार्यालयाचे नाव :- जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर
- पत्ता :- जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर, शिवाजी चौक, लातूर
- कार्यालय प्रमुख :- निवासी उपजिल्हाधिकारी, लातूर
- शासकीय विभागाचे नाव :- औरंगाबाद विभाग
- कोणत्या मंत्रालयातील  
खात्याच्या आधिनस्त :- महसूल व वन विभाग
- कार्यक्षेत्र :- लातूर जिल्हा
- 1. विशिष्ट कार्य :-
- विभागाचे धेय / धोरण :- उपरोक्त नमुद केलेली कामे शासनाच्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या प्रचलित नियमानुसार वेळेत पुर्ण करणे.
- सर्व संबंधीत कर्मचारी:-

  1. श्रीमती जे.आर.क्षिरसागर, प्र.सहाय्यक करमणूक कर अधिकारी
  2. श्री एस.एम.माडजे, करमणूक कर निरीक्षक झोन क्र.1
  3. श्री एस.एल.दामटे, करमणूक कर निरीक्षक झोन क्र.2 व 3
  4. श्री डी.के.केंद्रे, करमणूक कर निरीक्षक झोन क्र.4
  5. श्री ,एस.पी बेबळगे, अक्वल कारकुन
  6. रिक्त पद, अक्वल कारकुन
  7. श्री.अ.म.कचरे, लिपीक (कक्ष-1)
  8. श्री.डि.पी.स्वामी, लिपीक, (कक्ष-2)
  9. श्री.एस.एस.कांबळे, लिपीक, (कक्ष-3)
  10. श्री पी.टी.पवार, लिपीक (कक्ष-4)
  11. श्री.पठाण , लिपीक (कक्ष-5)
  12. श्री.विठ्ठल चव्हान, शिपाई

➤ कार्य

:- जिल्हा प्रशासनाच्या उपचिटणीस विषयक बाबीवर कार्यवाही करणे.

कामाचे विस्तृत स्वरूप

1. कायदा व सुव्यवस्था (उपोषण/धरणे/आंदोलन/मोर्चे/ आत्मदहन)
2. विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणुका
3. फौजदारी खटले मागे घेणे
4. जिल्हा सरकारी/सहाय्यक सरकारी वकील निवड मंडळ
5. दंडाधिकारी चौकशी
6. केरोसीन परवाने
7. क्षतीपुर्ती योजना
8. वेठबिगार / बालकामगार सर्वेक्षण
9. पेट्रोल / गॅस पंप परवाना ना हरकत
10. द सेक्युरिटायझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्सीयल असेट्स् अँड इन्फोर्समेन्ट ऑफ सेक्युरिटी इंटरेस्ट अँक्ट-2002

मधील कामे

11. शस्त्र परवाना नुतणीकरण करणे
12. नविन शस्त्र परवाना मंजूर करणे
13. सि.आर.पी.सी मासिक गोषवारा
14. पुतळा बसविणेस परवानगी बाबत
15. वार्षिक न्यायीक विवरणपत्र
16. न्यायालयात दोषारोपपत्र पाठविणेस परवानगी
17. जातीचे प्रमाणपत्र बाबत
18. हदपारीविषयक प्रकरणे
19. महाराष्ट्र चित्रपट विनियमन नियम 1966, द सिनेमाटोग्राफ अँक्ट,1952
20. मुंबई करमणुक शुल्क अधिनियम 1923
21. केबल नेटवर्क अँक्ट 1995
22. सायबर कॅफे अँक्ट
23. करमणुक विषयक
24. इतर परवाने
25. स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन योजना
26. जेल, कारागृह कैद्यांच्या रजा

27. वृत्त पत्र टायटल
28. चारित्र्य पडताळणी
29. हायकोर्ट नोटीस
30. स्फाटेक परवाने
31. निर्वासीत संपत्ती
32. राष्ट्रीय / राज्य मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी
33. महाराष्ट्र महसुल न्यायाधिकरणावर निवड करणे

**1. सहाय्यक करमणूक कर अधिकारी - श्रीमती जे.आर.क्षिरसागर**

1. शासनाने ठरवून दिलेल्या उद्दिष्टा प्रमाणे करणमूकराची वसूली होणेसाठी नेमून दिलेल्या कर्मचा-याच्या कामाचे परिवेक्षण करणे.
2. करमणूक कर वसूलीचा मासिक प्रगती अहवाल मा.विभागीय आयुक्त यांना व शासनास पाठविणे
3. जिल्हयातील करमणूक केंद्राच्या तपासण्या करणे तसेच करमणूक केंद्राकडून मूदतीत करमणूक कराचा भरणा केला जातो का याची पहाणी करणे
4. अनाधिकृत करमणूक केंद्राचा शोध घेवून त्यांच्यावर कार्यवाही करणे

**2. करमणूक कर निरीक्षक - श्री एस.एम. माडजे**

**3. करमणूक कर निरीक्षक - श्री एस.एल.दामटे**

**4. करमणूक कर निरीक्षक - श्री डी.के.केंद्रे**

1. करमणूक कर वसूली करणे.
2. करमणूक केंद्राच्या तपासण्या करून अहवाल सादर करणे
3. चित्रपटगृह तिकीट मंजूर करणे
4. करमणूक केंद्रांनी मूदतीत करमणूक कर भरणा नाही केल्यास त्याबाबत वरीष्टास कळविणे
5. करमणूक कर वसूलीचे मासिक विवरणपत्र सादर करणे.
6. वरिष्टाच्या सूचने नुसार करणमूक कर विषयक इतर कामे पहाणे

## 5. अव्वल कारकुन - श्री.एस.पी.बेबळगे

1. कायदा व सुव्यवस्था (उपोषण/धरणे/आंदोलन/मोर्चे/ आत्मदहन)
2. विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणुका
3. फौजदारी खटले मागे घेणे
4. जिल्हा सरकारी/सहाय्यक सरकारी वकील निवड मंडळ
5. दंडाधिकारी चौकशी
6. केरोसीन परवाने
7. क्षतीपुर्ती योजना
8. वेठबिगार / बालकामगार सर्वेक्षण
9. पेट्रोल / गॅस पंप परवाना ना हरकत
10. द सेक्युरिटायझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्सीयल असेट्स् अँड इन्फोर्समेन्ट ऑफ सेक्युरिटी इंटरेस्ट अँक्ट-2002 मधील कामे
11. शस्त्र परवाना नुतणीकरण करणे
12. नविन शस्त्र परवाना मंजूर करणे
13. सि.आर.पी.सी मासिक गोषवारा
14. पुतळा बसविणेस परवानगी बाबत
15. वार्षिक न्यायीक विवरणपत्र
16. न्यायालयात दोषारोपपत्र पाठविणेस परवानगी
17. जातीचे प्रमाणपत्र बाबत
18. हदपारीविषयक प्रकरणे

## 6. अव्वल कारकुन - रिक्त पद

1. चित्रपटगृह /व्हिडोओगृह/ केबल/ व्हिडीओगेम इत्यादी करमणुक केंद्राना परवाना देणे व परवानगीची नुतणीकरण करणे
2. करमणुक कराचे शासनाकडून प्राप्त झालेल्या उद्दिष्टाचे वितरण तालुका कार्यालय व करमणुक कर निरीक्षक यांना करून त्याबाबत संनियंत्रण करणे
3. करमणुक कर निरीक्षक यांच्या मासिक दैनंदिनीचे समिक्षण करणे
4. करमणुक कर निरीक्षक यांनी केलेल्या करमणुक केंद्राच्या तपासण्यावर संविधानिक पध्दतीने दंडात्मक कार्यवाही करणे
5. करमणुक कराच्या वसुलीचा मासिक अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे
6. करमणुक कर ताळमेळ व जाहीरात कर ताळमेळ अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे

7. करमणुक कर विषयक लेखा परिच्छेदाचा निपटारा करणे
8. चित्रपट गृहाच्या सेवा शुल्काचा हिशोब अंतिम करणे
9. सार्वजनिक ठिकाणी मनोरंजनाचे कार्यक्रम (तमाशे व मेळे) अधिनियम 1960 अंतर्गत परवाने देणे
10. स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन योजना
  11. जेल, कारागृह कैद्यांच्या रजा
  12. वृत्त पत्र टायटल
  13. चारित्र्य पडताळणी
  14. हायकोर्ट नोटीस
  15. स्फाटेक परवाने
  16. निर्वासीत संपत्ती
  17. राष्ट्रीय / राज्य मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी
  18. महाराष्ट्र महसुल न्यायाधिकरणावर निवड करणे

**7. लिपीक (कक्ष-1) - श्री. अ.म.कचरे**

1. कायदा व सुव्यवस्था (उपोषण/धरणे/आंदोलन/मोर्चे/आत्मदहन)
2. विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणुका
3. फौजदारी खटले मागे घेणे
4. जिल्हा सरकारी/सहाय्यक सरकारी वकील निवड मंडळ
5. दंडाधिकारी चौकशी
  6. केरोसीन परवाने
  7. क्षतीपुर्ती योजना
8. वेठबिगार / बालकामगार सर्वेक्षण
9. पेट्रोल / गॅस पंप परवाना ना हरकत
10. द सेक्युरिटायझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्सीयल असेट्स् अँड इन्फोर्समेन्ट ऑफ सेक्युरिटी इंटरेस्ट अँक्ट-2002 मधील कामे

**8. लिपीक (कक्ष-2) - श्री.डि.पी.स्वामी**

1. शस्त्र परवाना नुतणीकरण करणे
2. नविन शस्त्र परवाना मंजूर करणे
3. सि.आर.पी.सी मासिक गोषवारा
4. पुतळा बसविणेस परवानगी बाबत
5. वार्षिक न्यायीक विवरणपत्र
6. न्यायालयात दोषारोपपत्र पाठविणेस परवानगी
7. जातीचे प्रमाणपत्र बाबत
8. हदपारीविषयक प्रकरणे

**9. लिपीक (कक्ष-3) - श्री. सतिष कांबळे**

1. चित्रपटगृह /व्हिडोओगृह/ केबल/ व्हिडीओगेम इत्यादी करमणुक केंद्राना परवाना देणे व परवानगीची नुतणीकरण करणे
2. करमणुक कराचे शासनाकडून प्राप्त झालेल्या उद्दिष्टाचे वितरण तालुका कार्यालय व करमणुाक कर निरीक्षक यांना करून त्याबाबत संनियंत्रण करणे
3. करमणुक कर निरीक्षक यांच्या मासिक दैनंदिनीचे समिक्षण करणे
4. करमणुक कर निरीक्षक यांनी केलेल्या करमणुक केंद्राच्या तपासण्यावर संविधानिक पध्दतीने दंडात्मक कार्यवाही करणे
5. करमणुक कराच्या वसुलीचा मासिक अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे
6. करमणुक कर ताळमेळ व जाहीरात कर ताळमेळ अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे
7. करमणुक कर विषयक लेखा परिच्छेदाचा निपटारा करणे
8. चित्रपट गृहाच्या सेवा शुल्काचा हिशोब अंतिम करणे
9. सार्वजनिक ठिकाणी मनोरंजनाचे कार्यक्रम (तमाशे व मेळे) अधिनियम 1960 अंतर्गत परवाने देणे

**10. लिपीक (कक्ष-4) -श्री.पी.टी. पवार**

1. स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन योजना
2. जेल, कारागृह कैद्याच्या रजा
3. वृत्त पत्र टायटल
4. चारित्र्य पडताळणी
5. हायकोर्ट नोटीस
6. स्फाटेक परवाने

7. निर्वासीत संपत्ती
8. राष्ट्रीय / राज्य मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी
- 9 . महाराष्ट्र महसुल न्यायाधिकरणावर निवड करणे

**11. लिपीक (कक्ष-5) - श्री. पठाण**

उपचिटणिस शाखेतील टंकलेखनाची कामे.

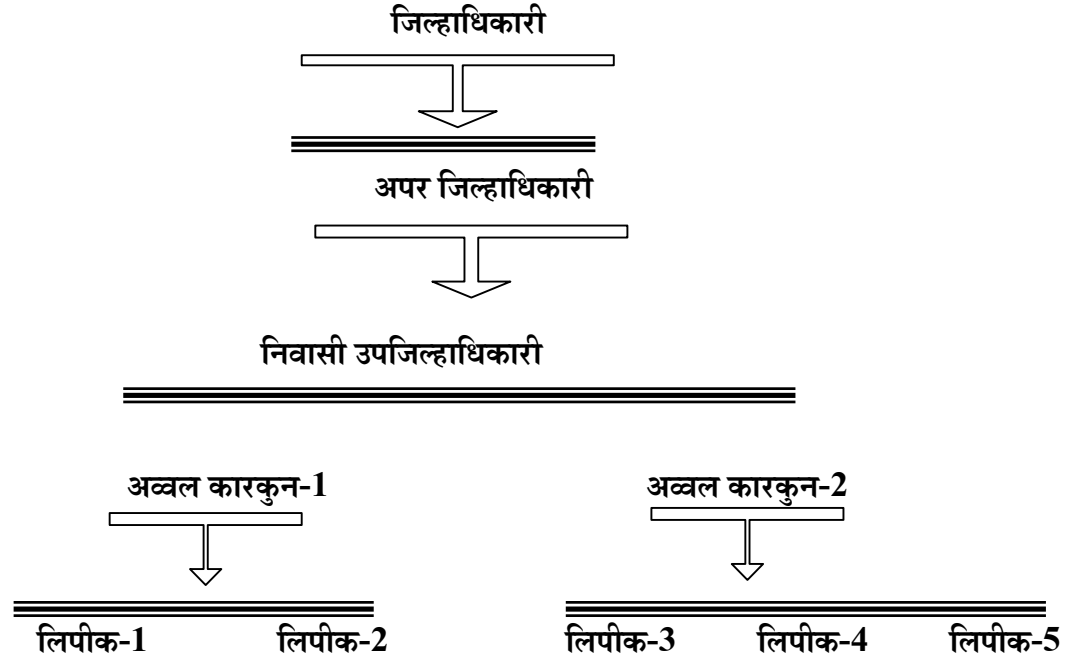
**12. शिपाई - श्री.व्ही.के.चव्हाण - उपचिटणीस शाखेतील शाखेतील वर्ग 4 ची सर्व कामे पार पाडणे.**

➤ **मालमत्तेचा तपशील :-**

**इमारती व जागेचा तपशील -** जिल्हाधिकारी व जिल्हा दंडाधिकारी यांचे कार्यालय शिवाजी चौक, दुसरा मजला, हॉल क्र. 42



## कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील



- कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक :- 02382 - 255204, 255205, 242330
- कार्यालयीन वेळे :- सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 05.45 पर्यंत
- साप्ताहिक सुट्टी :- दुसरा / चौथा शनिवार, सर्व रविवार व शासनाने जाहीर केलेल्या सर्व सुट्ट्या
- विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा:- कार्यालयीन दिवशी

**कलम 4 (1) (ब) (ii) नमुना (अ)**

**जिल्हा लातूर येथील कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशील**

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कायदा / नियम / शासन निर्णय / शासन परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी तथा जिल्हादंडाधिकारी	कायदा व सुव्यवस्था (उपोषण/धरणे/आंदोलन/मोर्चे/ आत्मदहन)	मु.पो.अ.1951 नुसार	
		विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणुका	शासन पत्रावरून / शासन निर्णयानुसार	
		फौजदारी खटले मागे घेणे	गृह विभाग मंत्रालय मुंबई यांचे पत्रावरून	
		जिल्हा सरकारी/सहाय्यक सरकारी वकील निवड मंडळ	शा.निर्णय विधी व न्याय विभाग ओडीसी/1000/2807/254/अ-14 दि.26.09.2000	
		दंडाधिकारी चौकशी	शासन परि. क्र.एचआरसी 597/65/पोल-14 दि.10.09.1999	
		केरोसीन परवाने	पेट्रोलियम नियम 2002 नुसार	
		क्षतीपुर्ती योजना	वाहन नियम अधि. 1988 नुसार	
		वेठबिगार / बालकामगार सर्वेक्षण	वेठबिगार प्रतिबंधक कायदा 1976 नुसार	
		पेट्रोल / गॅस पंप परवाना ना हरकत	पेट्रोलियम नियम 2002 नुसार	
		द सेक्युरिटायझेशन अॅन्ड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्सीयल असेट्स् अॅन्ड इन्फोर्समेन्ट ऑफ सेक्युरिटी इंटररेस्ट अॅक्ट- 2002 मधील कामे	सेक्युरिटी इंटररेस्ट अॅक्ट-2002 नुसार	
		शस्त्र परवाना नुतणीकरण करणे	शस्त्र अधि.1959 व शस्त्र नियम 1962 नुसार	
		नविन शस्त्र परवाना मंजूर करणे	शस्त्र अधि.1959 व शस्त्र नियम 1962 नुसार	
		सि.आर.पी.सी मासिक गोषवारा	सिआरपीसी 1973 अन्वये	
		पुतळा बसविणेस परवानगी बाबत	--	
वार्षिक न्यायीक विवरणपत्र	--			
न्यायालयात दोषारोपपत्र पाठविणेस परवानगी	सिआरपीसी अंतर्गत			

		हदपारीविषयक प्रकरण	मु.पो.अ.1951 नुसार	
		चित्रपटगृह /व्हिडोओगृह/ केबल/ व्हिडीओगेम इत्यादी करमणुक केंद्राना परवाना देणे व परवानगीची नुतणीकरण करणे	महाराष्ट्र चित्रपट गृहे विनियमन नियम 1966 व केबल टेलिव्हिजन नेटवर्क अॅक्ट 1995 / पर -फॉरमन्स नियम 1960 नुसार	
		जेल, कारागृह कैद्याच्या रजा		
		वृत्त पत्र टायटल	प्रेस रजिस्ट्रेशन ऑफ बुक अॅक्ट 1867 नियम 6 अन्वये	
		चारित्र्य पडताळणी	--	
		स्फोटक परवाने	स्फोटक नियम 1983 नुसार	
		राष्ट्रीय / राज्य मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी	--	
		सार्वजनिक ठिकाणी मनोरंजनाचे कार्यक्रम (तमाशे व मेळे) अधिनियम 1960 अंतर्गत परवाने देणे	पर-फॉरमन्स नियम 1960 नुसार	
<b>2</b>	<b>अपर जिल्हाधिकारी</b>	करमणुक कराचे शासनाकडून प्राप्त झालेल्या उद्दिष्टाचे वितरण तालुका कार्यालय व करमणुक कर निरीक्षक यांना करून त्याबाबत संनियंत्रण करणे	मुंबई करमणुक कर अधिनियमा 1923 नुसार	
		करमणुक कर निरीक्षक यांच्या मासिक दैनंदिनीचे समिक्षण करणे		
		करमणुक कर निरीक्षक यांनी केलेल्या करमणुक केंद्राच्या तपासण्यावर संविधानिक पध्दतीने दंडात्मक कार्यवाही करणे		
		करमणुक कराच्या वसुलीचा मासिक अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे		

		करमणुक कर ताळमेळ व जाहीरात कर ताळमेळ अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे		
		करमणुक कर विषयक लेखा परिच्छेदाचा निपटारा करणे		
		चित्रपट गृहाच्या सेवा शुल्काचा हिशोब अंतिम करणे		
		स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन योजना	शासन परिपत्रक क्र.पीओएस1093/प्र.क्र.127/स्वासै/ दि.30.09.1995	

### कलम 4 (1) (ब) (ii) नमुना (ब)

लातूर येथील जिल्हाधिकारी कार्यालय, उपचिटणीस शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या/नियम व शासन परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	अतिरिक्त जिल्हा दंडाधिकारी तथा निवासी उपजिल्हाधिकारी	कार्यालय प्रमुख		
2	सहाय्यक करमणूक कर अधिकारी	शासनाने ठरवून दिलेल्या उद्दिष्टा प्रमाणे करणमूकराची वसूली होणेसाठी नेमून दिलेल्या कर्मचा-याच्या कामाचे परिवेक्षण करणे. करमणूक कर वसूलीचा मासिक प्रगती अहवाल मा.विभागीय आयुक्त यांना व शासनास पाठविणे जिल्हयातील करमणूक केंद्राच्या तपासण्या करणे तसेच करमणूक केंद्राकडून मूदतीत करमणूक कराचा भरणा केला जातो का याची पहाणी करणे अनाधिकृत करमणूक केंद्राचा शोध घेवून त्यांच्यावर कार्यवाही करणे	मुंबई करमणूक शूल्क अधिनियम 1923 अन्वये	
3	करमणूक कर निरीक्षक झोन क्र.1,2,3,4	करमणूक कर वसूली करणे. करमणूक केंद्राच्या तपासण्या करून अहवाल सादर करणे, तिकीट मंजूर करणे. करमणूक केंद्र मूदतीत करमणूक कर भरणा नाही केल्यास त्याबाबत वरीष्टास कळविणे. करमणूक कर वसूलीचे मासिक विवरणपत्र सादर करणे. व वरिष्टाच्या सूचने नुसार करणमूक कर विषयक इतर कामे पहाणे	मुंबई करमणूक शूल्क अधिनियम 1923 अन्वये	

2	अव्वल कारकुन - 1	<p>कायदा व सुव्यवस्था (उपोषण /धरणे आंदोलन/मोर्चे/ आत्मदहन), विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणुका, फौजदारी खटले मागे घेणे, जिल्हा सरकारी/ सहाय्यक सरकारी वकील निवड मंडळ,</p> <p>दंडाधिकारी चौकशी, केरोसीन परवाने, क्षतीपुर्ती योजना, वेठबिगार / बाल कामगार सर्वेक्षण, पेट्रोल / गॅस पंप परवाना ना हरकत, द सेक्युरिटायझेशन अॅन्ड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्सीयल असेटस् अॅन्ड इन्फोर्समेन्ट ऑफ सेक्युरिटी इंटरेस्ट अॅक्ट-2002 मधील कामे, शस्त्र परवाना नुतणीकरण करणे, नविन शस्त्र परवाना मंजूर करणे, सि.आर.पी.सी मासिक गोषवारा, पुतळा बसविणेस परवानगी बाबत, वार्षिक न्यायीक विवरणपत्र, न्यायालयात दोषारोपपत्र पाठविणेस परवानगी, जातीचे प्रमाणपत्र बाबत, हदपारीविषयक प्रकरणे इत्यादी विषयाबाबत लिपीकाने सादर केलेली टिप्पणी/ संचिका तपासून अभिप्रायासह निवासी उपजिल्हाधिकारी यांचेकडे सादर करणे.</p>		
3	अव्वल कारकुन - 2	<p>चित्रपटगृह /व्हिडिओगृह/ केबल/ व्हिडीओगेम इत्यादी करमणुक केंद्राना परवाना देणे व परवानगीची नुतणीकरण करणे. करमणुक कराचे शासनाकडून प्राप्त झालेल्या उद्दिष्टाचे वितरण तालुका कार्यालय व करमणुक कर निरीक्षक यांना करून त्याबाबत संनियंत्रण करणे. करमणुक कर निरीक्षक यांच्या मासिक दैनंदिनीचे समिक्षण करणे, करमणुक कर निरीक्षक यांनी केलेल्या करमणुक केंद्राच्या तपासण्यावर संविधानिक पध्दतीने दंडात्मक कार्यवाही करणे, करमणुक कराच्या वसुलीचा मासिक अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे, करमणुक कर ताळमेळ व जाहीरात कर ताळमेळ अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे, करमणुक कर विषयक लेखा परिच्छेदाचा निपटारा करणे, सार्वजनिक ठिकाणी मनोरंजनाचे कार्यक्रम (तमाशे व मेळे) अधिनियम 1960 अंतर्गत परवाने देणे. स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन योजना, जेल, कारागृह कैद्यांच्या रजा, वृत्त पत्र टायटल, चारित्र्य पडताळणी, हायकोर्ट नोटीस, स्फाटेक परवान, निर्वासीत संपत्ती, राष्ट्रीय / राज्य मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी, महाराष्ट्र महसुल न्यायाधिकरणावर निवड करणे इत्यादी विषयाबाबत लिपीकाने सादर केलेली टिप्पणी/ संचिका तपासून अभिप्रायासह निवासी उपजिल्हाधिकारी यांचेकडे सादर करणे.</p>		

4	लिपीक 1)	(कक्ष- 1)	कायदा व सुव्यवस्था (उपोषण/धरणे/आंदोलन/मोर्चे/ आत्मदहन)	मु.पो.अ.1951 नुसार
			विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणुका	शासन पत्रावरून / शासन निर्णयानुसार
			फौजदारी खटले मागे घेणे	गृह विभाग मंत्रालय मुंबई यांचे पत्रावरून
			जिल्हा सरकारी/सहाय्यक सरकारी वकील निवड मंडळ	शा.निर्णय विधी व न्याय विभाग ओडीसी/1000/2807/2 54/अ-14 दि.26.09.2000
			दंडाधिकारी चौकशी	शासन परि. क्र.एचआरसी 597/65/पोल-14 दि.10.09.1999
			केरोसीन परवाने	पेट्रोलियम नियम 2002 नुसार
			क्षतीपुर्ती योजना	वाहन नियम अधि. 1988 नुसार
			वेठबिगार / बालकामगार सर्वेक्षण	वेठगाबर प्रतिबंधक कायदा 1976 नुसार
			पेट्रोल / गॅस पंप परवाना ना हरकत	पेट्रोलियम नियम 2002 नुसार
			द सेक्युरिटायझेशन अॅन्ड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्सीयल असेट्स् अॅन्ड इन्फोर्समेन्ट ऑफ सेक्युरिटी इंटररेस्ट अॅक्ट-2002 मधील कामे	सेक्युरिटी इंटररेस्ट अॅक्ट- 2002 नुसार

5	लिपीक (कक्ष-2)	शस्त्र परवाना नुतणीकरण करणे	शस्त्र अधि.1959 व शस्त्र नियम 1962 नुसार
		नविन शस्त्र परवाना मंजूर करणे	शस्त्र अधि.1959 व शस्त्र नियम 1962 नुसार
		सि.आर.पी.सी मासिक गोषवारा	सिआरपीसी 1973 अन्वये
		पुतळा बसविणेस परवानगी बाबत	--
		वार्षिक न्यायीक विवरणपत्र	--
		न्यायालयात दोषारोपपत्र पाठविणेस परवानगी	सिआरपीसी अंतर्गत
		हदपारीविषयक प्रकरण	मु.पो.अ.1951 नुसार
6	लिपीक (कक्ष-3)	चित्रपटगृह /व्हिडोओगृह/ केबल/ व्हिडीओगेम इत्यादी करमणुक केंद्राना परवाना देणे व परवानगीची नुतणीकरण करणे	महाराष्ट्र चित्रपट गृहे विनियमन नियम 1966 व केबल टेलिव्हिजन नेटवर्क अॅक्ट 1995 / पर - फॉर्मन्स नियम 1960 नुसार
		करमणुक कराचे शासनाकडून प्राप्त झालेल्या उद्दिष्टाचे वितरण तालुका कार्यालय व करमणुाक कर निरीक्षक यांना करून त्याबाबत संनियंत्रण करणे	मुंबई करमणुक कर अधिनियमा 1923 नुसार
		करमणुक कर निरीक्षक यांच्या मासिक दैनंदिनीचे समिक्षण करणे	
		करमणुक कर निरीक्षक यांनी केलेल्या करमणुक केंद्राच्या तपासण्यावर संविधानिक पध्दतीने दंडात्मक कार्यवाही करणे	
		करमणुक कराच्या वसुलीचा मासिक अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे	
		करमणुक कर ताळमेळ व जाहीरात कर ताळमेळ अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे	



		करमणुक कर विषयक लेखा परिच्छेदाचा निपटारा करणे		
		चित्रपट गृहाच्या सेवा शुल्काचा हिशोब अंतिम करणे		
		सार्वजनिक ठिकाणी मनोरंजनाचे कार्यक्रम (तमाशे व मेळे) अधिनियम 1960 अंतर्गत परवाने देणे	पर-फॉर्मन्स नियम 1960 नुसार	
7	लिपीक (कक्ष-4)	स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन योजना	शासन परिपत्रक क्र.पीओएस1093/प्र.क्र. 127/स्वासै/ दि.30.09.1995	
		जेल, कारागृह कैद्यांच्या रजा		
		वृत्त पत्र टायटल	प्रेस रजिस्ट्रेशन ऑफ बुक अॅक्ट 1867 नियम 6 अन्वये	
		चारित्र्य पडताळणी	--	
		स्फोटक परवाने	स्फोटक नियम 1983 नुसार	
		राष्ट्रीय / राज्य मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी	--	

**कलम 4 (1) (ब) नमुना (ब)**  
**उपचिटणीस विषयक कामाशी संबंधीत शासन निर्णय**

विषय	शासन निर्णय क्रमांक	अभिप्राय
कायदा व सुव्यवस्था (उपोषण/धरणे/आंदोलन/मोर्चे/आत्मदहन)	मु.पो.अ.1951 नुसार	--
विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणुका	शासन पत्रावरून / शासन निर्णयानुसार	
फौजदारी खटले मागे घेणे	गृह विभाग मंत्रालय मुंबई यांचे पत्रावरून	
जिल्हा सरकारी/सहाय्यक सरकारी वकील निवड मंडळ	शा.निर्णय विधी व न्याय विभाग ओडीसी/1000/2807/254/अ-14 दि.26.09.2000	
दंडाधिकारी चौकशी	शासन परि. क्र.एचआरसी 597/65/पोल-14 दि.10.09.1999	
केरोसीन परवाने	पेट्रोलियम नियम 2002 नुसार	
क्षतीपुर्ती योजना	वाहन नियम अधि. 1988 नुसार	
वेठबिगार / बालकामगार सर्वेक्षण	वेठबिगार प्रतिबंधक कायदा 1976 नुसार	
पेट्रोल / गॅस पंप परवाना ना हरकत	पेट्रोलियम नियम 2002 नुसार	
द सेक्युरिटायझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्सीयल असेट्स् अँड इन्फोर्समेन्ट ऑफ सेक्युरिटी इंटरेस्ट अँक्ट-2002 मधील कामे	सेक्युरिटी इंटरेस्ट अँक्ट-2002 नुसार	
शस्त्र परवाना नुतणीकरण करणे	शस्त्र अधि.1959 व शस्त्र नियम 1962 नुसार	
नविन शस्त्र परवाना मंजूर करणे	शस्त्र अधि.1959 व शस्त्र नियम 1962 नुसार	
सि.आर.पी.सी मासिक गोषवारा	सिआरपीसी 1973 अन्वये	
पुतळा बसविणेस परवानगी बाबत	--	
वार्षिक न्यायीक विवरणपत्र	--	
न्यायालयात दोषारोपपत्र पाठविणेस परवानगी	सिआरपीसी अंतर्गत	
हदपारीविषयक प्रकरण	मु.पो.अ.1951 नुसार	
चित्रपटगृह /व्हिडोओगृह/ केबल/ व्हिडीओगेम इत्यादी करमणुक केंद्राना परवाना देणे व परवानगीची नुतणीकरण करणे	महाराष्ट्र चित्रपट गृहे विनियमन नियम 1966 व केबल टेलिव्हिजन नेटवर्क अँक्ट 1995 / पर -फॉरमन्स नियम 1960 नुसार	
करमणुक कराचे शासनाकडून प्राप्त झालेल्या उद्दिष्टाचे वितरण तालुका कार्यालय व करमणुका कर निरीक्षक यांना करून त्याबाबत संनियंत्रण करणे	मुंबई करमणुक कर अधिनियमा 1923 नुसार	
करमणुक कर निरीक्षक यांच्या मासिक दैनंदिनीचे समिक्षण करणे		

करमणुक कर निरीक्षक यांनी केलेल्या करमणुक केंद्राच्या तपासण्यावर संविधानिक पध्दतीने दंडात्मक कार्यवाही करणे		
करमणुक कराच्या वसुलीचा मासिक अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे		
करमणुक कर ताळमेळ व जाहीरात कर ताळमेळ अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे		
करमणुक कर विषयक लेखा परिच्छेदाचा निपटारा करणे		
चित्रपट गृहाच्या सेवा शुल्काचा हिशोब अंतिम करणे		
सार्वजनिक ठिकाणी मनोरंजनाचे कार्यक्रम (तमाशे व मेळे) अधिनियम 1960 अंतर्गत परवाने देणे	पर-फॉर्मन्स नियम 1960 नुसार	
स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन योजना	शासन परिपत्रक क्र.पीओएस1093/प्र.क्र.127/स्वासै/ दि.30.09.1995	
जेल, कारागृह कैद्यांच्या रजा		
वृत्त पत्र टायटल	प्रेस रजिस्ट्रेशन ऑफ बुक अॅक्ट 1867 नियम 6 अन्वये	
चारित्र्य पडताळणी	--	
स्फोटक परवाने	स्फोटक नियम 1983 नुसार	
राष्ट्रीय / राज्य मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी	--	

**कलम (4) (1) (ब) (V) नमुना-इ**

**जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेच्या संबंधीत कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी**

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
1	2	3	4	5
1	A,B,C-1,C	उपचिटणीस शाखेच्या कामाशी संबंधीत कागदपत्रे	अभिलेखपाल	जिल्हाधिकारी कार्यालय, लातूर

### कलम (4) (1) (अ) (Vi)

#### 1. जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेच्या दस्ताऐवजाची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय व त्यासंबंधीचे अहवाल	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	2	3	4	5
1	कायदा व सुव्यवस्था (उपोषण/धरणे/आंदोलन/मोर्चे/आत्मदहन)	नस्ती	-	--
2	विशेष कार्यकारी अधिकारी नेमणुका	नस्ती	-	--
3	फौजदारी खटले मागे घेणे	नस्ती	-	--
4	जिल्हा सरकारी/सहाय्यक सरकारी वकील निवड मंडळ	नस्ती	-	--
5	दंडाधिकारी चौकशी	नस्ती	-	
6	केरोसीन परवाने	नस्ती	-	5 वर्षे
7	क्षतीपुर्ती योजना	नस्ती	-	
8	वेठबिगार / बालकामगार सर्वेक्षण	नस्ती	-	
9	पेट्रोल / गॅस पंप परवाना ना हरकत	नस्ती	-	5 वर्षे
10	द सेक्युरिटायझेशन अॅन्ड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्सीयल असेट्स् अॅन्ड इन्फोर्समेन्ट ऑफ सेक्युरिटी इंटररेस्ट अॅक्ट-2002 मधील कामे	नस्ती	-	--
11	शस्त्र परवाना नुतणीकरण करणे	नस्ती / नोंदवही		5 वर्षे
12	नविन शस्त्र परवाना मंजूर करणे	नस्ती / नोंदवही		5 वर्षे
13	सि.आर.पी.सी मासिक गोषवारा	नस्ती		--
14	पुतळा बसविणेस परवानगी बाबत	नस्ती		--
15	वार्षिक न्यायीक विवरणपत्र	नस्ती		--
16	न्यायालयात दोषारोपपत्र पाठविणेस परवानगी	नस्ती		1 वर्षे
17	हदपारीविषयक प्रकरण	नस्ती		

18	चित्रपटगृह /व्हिडोओगृह/ केबल/ व्हिडीओगेम इत्यादी करमणुक केंद्राना परवाना देणे व परवानगीची नुतणीकरण करणे	नस्ती		30 वर्षे
19	करमणुक कराचे शासनाकडून प्राप्त झालेल्या उद्दिष्टाचे वितरण तालुका कार्यालय व करमणुक कर निरीक्षक यांना करून त्याबाबत संनियंत्रण करणे	नस्ती		10 वर्षे
20	करमणुक कर निरीक्षक यांच्या मासिक दैनंदिनीचे समिक्षण करणे	नस्ती		--
21	करमणुक कर निरीक्षक यांनी केलेल्या करमणुक केंद्राच्या तपासण्यावर संविधानिक पध्दतीने दंडात्मक कार्यवाही करणे	नस्ती / नोंदवही		--
22	करमणुक कराच्या वसुलीचा मासिक अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे	नस्ती		--
23	करमणुक कर ताळमेळ व जाहीरात कर ताळमेळ अहवाल मा.विभागीय आयुक्तास सादर करणे	नस्ती		--
24	करमणुक कर विषयक लेखा परिच्छेदाचा निपटारा करणे	नस्ती		--
25	चित्रपट गृहाच्या सेवा शुल्काचा हिशोब अंतिम करणे	नस्ती		--
26	सार्वजनिक ठिकाणी मनोरंजनाचे कार्यक्रम (तमाशे व मेळे) अधिनियम 1960 अंतर्गत परवाने देणे	नस्ती		30 वर्षे
27	स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन योजना	नस्ती		--
28	जेल, कारागृह कैद्यांच्या रजा	नस्ती		--
29	वृत्त पत्र टायटल	नस्ती		30 वर्षे
30	चारित्र्य पडताळणी	नस्ती		
31	स्फोटक परवाने	नस्ती		5 वर्षे
32	राष्ट्रीय / राज्य मानवी हक्क आयोगाकडील तक्रारी	नस्ती		--

**2. लातूर जिल्ह्यातील जिल्हाधिकारी कार्यालय लातूर येथील उपचिटणीस शाखेतील अधिकारी /  
कर्मचारी यांचे नाव, पत्ते व मासिक वेतन**

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचरी यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	मुळ वेतन
1	जिल्हाधिकारी	श्री.एकनाथ डवले	1	19.05.2007	02382-255204	
2	निवासी उपजिल्हाधिकारी	श्री.अ.ह. रणखांब	1	03.08.2009	02382-255204	
3	सहाय्यक करमणूक कर अधिकारी	श्रीमती जे.आर.क्षिरसागर	2			18210
4	करमणूक कर निरीक्षक झोन क्र.1	श्री एस.एम.माडजे,	3			13370
	करमणूक कर निरीक्षक झोन क्र.2 व 3	श्री एस.एल.दामटे	3			16000
	करमणूक कर निरीक्षक झोन क्र.4	श्री डी.के.केंद्रे	3			15210
3	अव्वल कारकुन-1	श्री.एस.पी.बेंबळगे	3	1.8.2008	02382-255204	11030
4	अव्वल कारकुन-2	रिक्त	3	-	02382-255204	-
5	लिपीक (कक्ष-1)	श्री.अ.म.कचरे	3	07.05.2007	02382-255204	8210
6	लिपीक (कक्ष-2)	श्री.डी.पी.स्वामी	3	1/8/2001	02382-255204	12100
7	लिपीक (कक्ष-3)	श्री.एस.एस.कांबळे	3	17/7/2004	02382-255204	8000
8	लिपीक (कक्ष-4)	श्री.पी.टी.पवार	3	07.05.2007	02382-255204	8210
9	लिपीक (कक्ष-5)	श्री.पठाण	3	16/06/2009	02382-255204	8000
10	शिपाई	श्री.व्ही.के.चव्हाण	4		02382-255204	6950

**कलम (4) (1) (ब) (x)**

**जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेच्या वेतनाची विस्तृत माहिती**

अ.क्र.	वर्ग	वेतन व रुपरेषा
1	वर्ग 1 (जिल्हाधिकारी संवर्ग)	संवर्ग पद
2	वर्ग 1 (उपजिल्हाधिकारी संवर्ग)	15600-39100 ग्रेड वेतन 5400
3	वर्ग 3 (अव्वल कारकुन संवर्ग)	5200-20200 ग्रेड वेतन 2800
4	वर्ग 3 (लिपीक संवर्ग)	5200-20200 ग्रेड वेतन 1900
5	वर्ग 4 (शिपाई संवर्ग)	4440-7440 ग्रेड वेतन 1300

**कलम (4) (1) (ब) (xii)**

**जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेतील अनुदान कार्यक्रम अंतर्गत लाभार्थ्यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे**

अ.क्र.	लाभार्थ्यांचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
1	निरंक	निरंक	निरंक	--



**कलम (4) (1) (ब) (xiii)**

**जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेतील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना यांची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती  
शस्त्र परवाना**

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रं.	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याचे विस्तृत माहिती
1	धनंजय नागनाथ राऊत रा.पाखर सांगवी ता.लातूर	रिव्हॉल्वर परवाना	एल-एलटीआर 1/2009	3/1/2009	31/12/2009	शस्त्र परवाना विहित मुदतीत नुतणीकरण करून घेतला पाहिजे व तपासणीसाठी केव्हाही ताब्यात दिला पाहिजे	शस्त्र परवाना लातूर जिल्हा क्षेत्रापुरता मर्यादित आहे.
2	शाखा व्यवस्थापक स्टेट बँक ऑफ हैद्राबाद शाखा लातूर	गण परवाना	एल-एलटीआर 2/2009	3/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
3	शाखा व्यवस्थापक भारतीय स्टेट बँक शाखा निलंगा	गण परवाना	एल-एलटीआर 3/2009	3/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
4	शाखा व्यवस्थापक स्टेट बँक ऑफ हैद्राबाद शाखा निलंगा	गण परवाना	एल-एलटीआर 4/2009	3/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
5	पवन जयवंत सावे रा सावेवाडी लातूर ता.जि.लातूर	रिव्हॉल्वर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 5/2009	3/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--

6	शाखा व्यवस्थापक स्टेट बँक ऑफ हैद्रबाद शाखा उदगीर	गण परवाना	एल-एलटीआर 6/2009	9/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
7	शाखा व्यवस्थापक स्टेट बँक ऑफ हैद्रबाद शाखा अहमदपूर	गण परवाना	एल-एलटीआर 7/2009	9/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
8	मोहमद मुस्तफा अहमद शेख माजि सैनिक रा हाळी ता चाकूर जि लातूर	रिव्हॉलवर परवाना	एल-एलटीआर 8/2009	12/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
9	राजू प्रकाश रेडडी रा अहमदपूर ता अहमदपूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 9/2009	12/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
10	सरव्यवस्थापक लातूर जिल्हा मध्यवर्ती बँक मुख्य शाखा लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 10/2009	14/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
11	सरव्यवस्थापक लातूर जिल्हा मध्यवर्ती बँक मुख्य शाखा लातूर	गण परवाना	एल-एलटीआर 11/2009	14/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
12	सरव्यवस्थापक लातूर जिल्हा मध्यवर्ती बँक मुख्य शाखा लातूर	गण परवाना	एल-एलटीआर 12/2009	14/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
13	केन्द्रे शिवाजी ज्ञानोबा रा कुमठा (खु) ता उदगीर जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 13/2009	29/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--
14	विनायक रामचंद्र मोरे रा औसा रोड लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर परवाना	एल-एलटीआर 14/2009	31/1/2009	31/12/2009	--/--	--/--

15	डॉ.रमण व्यंकटराव रेडडी रा उदगीर ता उदगीर जि लातूर	रिव्हॉलवर परवाना	एल-एलटीआर 15/2009	03/02/2009	31/12/2009	--/--	--/--
16	अतुल अंबादास ठोबरे रा लातूर ता लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 16/2009	10/2/2009	31/12/2009	--/--	--/--
17	शेषराव व्यंकटराव शिंदे रा.हेळंब ता देवणी	रिव्हॉलवर परवाना	एल-एलटीआर 17/2009	5/3/2009	31/12/2009	--/--	--/--
18	जोशी शिवाजी वामनराव रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 18/2009	29/5/2009	31/12/2009	--/--	--/--
19	मनिष मनोहर सायगांवकर रा निलंगा ता निलंगा	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 19/2009	2/6/2009	31/12/2009	--/--	--/--
20	रणजित राजाराम हांडे रा औसा रोड लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 20/2009	13/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
21	रामराव खंडेराव माने रा.हरवाडी ता रेणापूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 21/2009	16/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
22	रतन नंदलाल बिदादा रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 22/2009	17/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
23	अरुण बाबूराव आनंदकर उपजिल्हाधिकारी लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 23/2009	30/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
24	वसंतराव व्यंकटराव पाटील रा मोरतळवाडी ता उदगीर जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 24/2009	21/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--

22	रतन नंदलाल बिदादा रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 22/2009	17/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
25	भारत मुरलीधर लाड रा मुरुड ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 25/2009	21/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
26	दिपक अण्णासाहेब पाटील रा लातूर ता लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 26/2009	24/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
27	सतिश मुर्गेप्पा पेद्ये रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 27/2009	29/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
28	गंगाधर संभाजीराव दापकेकर रा उदगीर जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 28/2009	29/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
29	डॉ.संग्राम विरशेट्टी पटवारी रा उदगीर जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 29/2009	29/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
30	गोविंद निळकंठराव जाधव रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 30/2009	30/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
31	शेख सिंकदर चॉदपाशा रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 31/2009	31/7/2009	31/12/2009	--/--	--/--
32	सतिश रामचंद्र पल्लोड रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 32/2009	5/8/2009	31/12/2009	--/--	--/--
33	शांतीलाल किशनलाल साबू रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 33/2009	5/8/2009	31/12/2009	--/--	--/--
34	प्रशांत मदनराव शिंदे रा मुरुड ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 34/2009	7/8/2009	31/12/2009	--/--	--/--

35	दिपक जयवंतराव निंबाळकर रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 35/2009	10/8/2009	31/12/2009	--/--	--/--
36	गिरीष नागनाथअप्पा गारटे रा लातूर ता जि लातूर	रिव्हॉलवर/पिस्तोल परवाना	एल-एलटीआर 36/2009	14/8/2009	31/12/2009	--/--	--/--

### केबल परवाना

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रं.	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याचे विस्तृत माहिती
1	संजय तूकाराम माळी रा. संगमेश्वर नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-81	1/1/2009	31/12/2009	केबल परवाना विहित मुदतीत नुतणीकरण करून घेतला पाहिजे व जोडण्या कमी जास्त झाल्यास या कार्यालयास कळविण्यात यावे	लातूर शहर
2	बस्वराज प्रभूअप्पा वारद रा.उदगीर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-82	1/1/2009	31/12/2009	--/--	उदगीर शहर
3	अनंत गोरोबा लांडगे रा.विक्रम नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-83	21/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
4	प्रविण भानूदास सावंत रा.लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-84	13/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर ग्रामीण
5	शेख खालेद मूसा रा. ज्ञानेश्वर नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-85	13/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर

6	कलीम सादुल्ला शेख रा.गांधी नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-86	21/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
7	दिपक गणपतराव खोसे रा. श्रीनगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-87	13/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
8	बालाजी शिवाजीराव पाटील रा.मित्र नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-88	21/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
9	संजय भाऊराव राठोड रा.कन्हेरी तांडा लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-89	13/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
10	ज्ञानेश्वर नामदेवराव जाधव रा. लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-90	21/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
11	रमेश हीरालाल दूबे रा.उदगीर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-91	13/1/2009	31/12/2009	--/--	उदगीर शहर
12	प्रकाश हरीभाऊ माने रा.मंठाळे नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-92	21/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
13	प्रविण भानूदास सावंत रा.लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-93	29/1/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
14	बाळूसिंग तानूसिंग ठाकूर रा.लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-94	2/2/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
15	विवेक सदाशिव भालकीकर रा.आर्वी	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-95	2/2/2009	31/12/2009	--/--	लातूर ग्रामीण
16	प्रमोद कल्याणराव पावले रा.इंडीया नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-96	2/2/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
17	संतोष राघूबा सूर्यवंशी रा.गांधी नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-97	3/3/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर

18	सतीश शिवशंकर पारशेट्टी रा.हत्ते नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-98	3/3/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
19	अखील गफूरसाब शेख रा.मूजावर गल्ली लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-99	3/3/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
20	राजेंद्र शरणाप्पा राजूरे रा.खंडोबा गल्ली लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-100	3/3/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
21	चंद्रकांत बसप्पा जयशेट्टे रा.औसा	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-101	3/3/2009	31/12/2009	--/--	औसा
22	व्यंकट पंढरीनाथ नागमोडे रा.तेली गल्ली लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-102	3/3/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
23	राजेंद्र आत्माराम आदमाने रा.लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-103	7/3/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
24	वसंत सोमनाथ गाढवे रा.मुरूड ता.लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-104	22/5/2009	31/12/2009	--/--	मुरूड
25	अणासाहेब रामराव टमके रा.कोल्हे नगर लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-105	11/6/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
26	अनिल गोंविंदराव आराटे रा.देशपांडे गल्ली लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-106	11/6/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
27	संजय रामनारायण तापडीया रा.लातूर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-107	12/8/2009	31/12/2009	--/--	लातूर शहर
28	शिवलींग बाबूराव याला रा.उदगीर	केबल परवाना	क्र.09/एमएजी-3/ क.कर/आर-108	12/8/2009	31/12/2009	--/--	उदगीर शहर

**कलम (4) (1) (ब) (xiv)**

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेतील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	केणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

**कलम (4) (1) (ब) (xv)**

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेतील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

अ.क्र.	सुविधाचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
-	-	-	-	-	-	-

**कलम (4) (1) (ब) (xvi)**

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेतील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक / अपिलीय प्राधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

**अ) शासकीय माहिती अधिकारी**

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल	अपिलीय अधिकारी
1	श्री.अ.ह.रणखांब	निवासी उपजिल्हाधिकारी लातूर	लातूर जिल्हा	जिल्हाधिकारी कार्यालय लातूर 02382-243234	--	--



**ब) अपिलीय अधिकारी**

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल	अपिलीय अधिकारी
1	श्री.ए.बी.धुळज	अपर जिल्हाधिकारी, लातूर	लातूर जिल्हा	जिल्हाधिकारी कार्यालय लातूर 02382-243234	--	--

**कलम (4) (1) (ब) (xvii)**

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपचिटणीस शाखेतील प्रकाशित माहिती

-- निरंक --

सर्व सामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरीता तयार करणे व वितरीत करणे

-- निरंक --

**कलम (4) (1) (ड)**

सर्व साधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मिमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

-- निरंक --

निवासी उपजिल्हाधिकारी, लातूर